

## DESGLOSE DE CONTENIDOS:

### PATRIMONIO EMPRESARIAL

Identificar y clasificar contablemente los diferentes elementos patrimoniales que conforman la estructura de la empresa (Activo, Pasivo y Neto)

Utilidad de Inventario

Balances Situación y Balances de Sumas y Saldos.

Interpretación Básica de la información reflejada en los balances.

### METODOLOGIA CONTABLE Y CICLO CONTABLE

Introducción de asientos contables e interpretación de los diferentes movimientos. Uso de las cuentas y subcuentas.

Libros contables: Diario, Mayor... Interpretar la información que reflejan.

Movimientos que van a ir sucediendo al cabo del ejercicio económico: apertura del ejercicio, obligaciones trimestrales, cierres de ejercicio...

### CUENTAS DE GASTOS E INGRESOS

Conceptualizar el concepto de Gasto e Ingreso y Cobro y Pago.

Funcionamiento, interpretación y uso de las cuentas de gastos e ingresos.

Imputación de Gastos corrientes (Compras)

Imputación de Ingresos corrientes (Ventas)

### INMOVILIZADO MATERIAL

Catalogación de los elementos que conforman el inmovilizado material

Pérdida progresiva de valor y cálculo de la pérdida de valor

Cuadro de Amortización y concepto de valor residual

### OPERACIONES DE FIN DE EJERCICIO

Cálculo de las Amortizaciones de Inmovilizado Material y contabilización.

Variación de existencias de mercaderías, materias primas y otros aprovisionamientos

Regularización de gastos e ingresos y determinación del resultado del ejercicio.

### ELABORACION DE IMPUESTOS

Confección del Modelo 303 y 347 en relación a la liquidación trimestral y anual del IVA. Como buscar la información en la contabilidad para consignar en este modelo y su posterior contabilización.

Confección del Modelo 111, 115 y 130 en relación a la liquidación trimestral y anual del IRPF. Como buscar la información en la contabilidad para consignar en este modelo y su posterior contabilización.

Confección del Modelo 200 (aspectos básicos) en relación a la liquidación anual del Impuesto de Sociedades. Como se confecciona la cuenta de resultados obteniendo los datos de la contabilidad.

## NOMINAS Y SEGUROS SOCIALES

Modelos TA para la inscripción de trabajadores en la Seguridad Social, utilidad, características y especificaciones.

Concepto de Salario: percepciones salariales y no salariales, dietas, complementos, IRPF, contribución a la Seguridad Social del trabajador.

Concepto de Cálculos de Nóminas sencillas. Concepto de pagas extras, prorrateo de las pagas y como afecta al salario.

Concepto de Incapacidad Temporal: Contingencias Comunes o Contingencias Profesionales (enfermedad Común y Accidente Laboral) y como afecta al salario. Trámites relativos a la Incapacidad Temporal.

TC1 y TC2. Elaboración de las liquidaciones mensuales a la Seguridad Social de las aportaciones del trabajador y de la empresa. Otros conceptos que intervienen en la liquidación de las cuotas a la seguridad social como FP, FOGASA....

Si el cronograma lo permite: introducción a la redacción de contratos y sus peculiaridades.